

EJECUTIVO(A) DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

<p>REQUISITOS DEL PUESTO</p>	<p><u>DESCRIPCIÓN:</u></p> <p>Somos una organización de desarrollo social, presente en 136 países, que trabaja por la promoción y defensa de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, principalmente por el derecho a vivir en familia.</p> <p><u>FUNCIONES Y RETOS DEL PUESTO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar propuestas, visitar aliados y potenciales aliados, formular convenios y acuerdos para la recaudación de fondos. • Buscar donaciones en especie de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Manual de Donaciones en especie. • Dar seguimiento a la firma de convenios para la ejecución de campañas y proyectos de Alianzas Estratégicas orientadas a la recaudación de fondos. • Coordinar la realización de eventos, activaciones, ferias y demás acciones según lo solicite el aliado. • Fidelizar al aliado y mantener relaciones positivas con ellos. • Gestionar informes de resultados o rendición de cuentas de las actividades financiadas por las empresas donantes. • Generar oportunamente los reportes de visitas y resultados de campañas de captación. • Otras funciones que le sean asignadas por la jefatura directa afines a la misión del puesto. <p><u>NUESTRO/A CANDIDATO/A IDEAL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios técnicos y/o universitarios concluidos de Administración, Comunicación, Marketing Social, Ing. Industrial y/o afines. • Cursos, diplomados u otros en marketing, ventas o afines (deseable). • 2 años de experiencia en prospección de empresas, ventas corporativas, proyectos sociales o afines. • Experiencia en responsabilidad social corporativa (deseable). • Manejo de presentaciones efectivas. • Microsoft Office a nivel intermedio. • Inglés a nivel básico. <p><u>QUE OFRECEMOS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pertenecer a una organización internacional. • Ingreso a planilla desde el primer día de labores. • Capacitación constante. • Beneficios internos propios de nuestra organización. <p><u>INFORMACIÓN IMPORTANTE:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalidad: Full Time
------------------------------	---

OBSERVACIONES	<p>Protección de datos personales y enfoque de Derechos.</p> <p>A través de mi postulación autorizo a la organización el uso de mis datos personales con fines del presente proceso de selección, en el marco de la Ley de protección de datos personales.</p> <p>Nuestra actividad se rige bajo el marco del respeto a los derechos humanos y de la niñez, el cumplimiento, transparencia y la política nacional e internacional de protección infantil, por ello, nuestro proceso de selección incluye mecanismos orientados a velar por la seguridad, salud, protección y cuidado de nuestros participantes, niños, niñas, adolescentes y familias que atendemos, en el marco de derechos y la legislación nacional peruana.</p> <p>En concordancia con las normas laborales vigentes, contemplamos en nuestro proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal, la no discriminación de postulantes por origen de centro de formación, discapacidad, raza o género, nacionalidad, estado civil, u otro, de acuerdo a la LEY N° 26772. Además, promovemos la inclusión de personas con discapacidad según la Ley N° 29973.</p> <p>Aldeas Infantiles SOS Perú, no solicita ningún pago y/o abono, de dinero u otra especie, por participar en nuestros procesos de selección ni en ninguna etapa del mismo.</p>
CONTACTO	<p>Las personas interesadas pueden enviarnos su cv actualizado al correo seleccion.peru@aldeasinfantiles.org.pe</p> <p>Muchos éxitos.</p>