

EJECUTIVO(A) DE PADRINAZGO LOCAL

REQUISITOS DEL PUESTO	<p><u>DESCRIPCIÓN:</u></p> <p>Somos una organización de desarrollo social, presente en 136 países, que trabaja por la promoción y defensa de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, principalmente por el derecho a vivir en familia.</p> <p><u>FUNCIONES Y RETOS DEL PUESTO:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Gestionar el plan y la base de padrinazgo local.• Analizar la base de Padrinos SOS para identificar perfiles y oportunidades de mejora.• Proveer de insumos e información al equipo de captación de donantes con el fin de incrementar la base de Padrinos SOS.• Realizar los talleres de capacitación a los puntos focales de los programas para la elaboración de informes de medio año (marzo) y producción de contenido digital (junio).• Generar herramientas de monitoreo, evaluación y calidad de la información.• Generar una propuesta de mejora continua, trabajando de manera articulada con el equipo de padrinazgo internacional.• Gestionar las piezas de fidelización para Padrinos/Madrinas SOS junto con el(la) ejecutivo(a) de Experiencia y Calidad en el Servicio.• Proponer nuevas acciones para fidelizar Padrinos/Madrina SOS.• Supervisar los informes semestrales de padrinazgo.• Otras funciones que le sean asignadas por la jefatura directa. <p><u>NUESTRO/A CANDIDATO/A IDEAL</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Estudios técnicos y/o universitarios concluidos en Marketing, Administración, Gestión Comercial, Ing. Industrial y/o afines.• 02 años en el área de Experiencia al Cliente, Marketing, Comercial y/o Fidelización.• Conocimientos en Customer Experience (deseable)• Inglés a nivel avanzado (indispensable).• Alemán a nivel avanzado (indispensable).• Microsoft Office a nivel intermedio.• Manejo de base de datos. <p><u>QUE OFRECEMOS:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Pertenecer a una organización internacional.• Ingreso a planilla desde el primer día de labores.• Capacitación constante.• Beneficios internos propios de nuestra organización. <p><u>INFORMACIÓN IMPORTANTE:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tipo de trabajo: Trabajo presencial.• Modalidad: Full Time
-----------------------	---

OBSERVACIONES	<p>Protección de datos personales y enfoque de Derechos.</p> <p>A través de mi postulación autorizo a la organización el uso de mis datos personales con fines del presente proceso de selección, en el marco de la Ley de protección de datos personales.</p> <p>Nuestra actividad se rige bajo el marco del respeto a los derechos humanos y de la niñez, el cumplimiento, transparencia y la política nacional e internacional de protección infantil, por ello, nuestro proceso de selección incluye mecanismos orientados a velar por la seguridad, salud, protección y cuidado de nuestros participantes, niños, niñas, adolescentes y familias que atendemos, en el marco de derechos y la legislación nacional peruana.</p> <p>En concordancia con las normas laborales vigentes, contemplamos en nuestro proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal, la no discriminación de postulantes por origen de centro de formación, discapacidad, raza o género, nacionalidad, estado civil, u otro, de acuerdo a la LEY N° 26772. Además, promovemos la inclusión de personas con discapacidad según la Ley N° 29973.</p> <p>Aldeas Infantiles SOS Perú, no solicita ningún pago y/o abono, de dinero u otra especie, por participar en nuestros procesos de selección ni en ninguna etapa del mismo.</p>
CONTACTO	<p>Las personas interesadas pueden enviarnos su cv actualizado al correo seleccion.peru@aldeasinfantiles.org.pe</p> <p>Muchos éxitos.</p>