

COORDINADOR(A) DE ALIANZAS CORPORATIVAS

REQUISITOS DEL
PUESTO

DESCRIPCIÓN:

Somos una organización de desarrollo social, presente en 136 países, que trabaja por la promoción y defensa de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, principalmente por el derecho a vivir en familia.

FUNCIONES Y RETOS DEL PUESTO:

- Identificar oportunidades que permitan recaudar fondos a través de alianzas con empresas.
- Presentar propuestas a las empresas que generen valor compartido a las partes.
- Implementar estrategias con empresas que canalicen recursos hacia la organización o generen ahorros a la misma.
- Generar convenios con empresas y administrarlos con el fin de asegurar su cumplimiento.
- Facilitar la difusión de las estrategias de empresas y sus resultados.
- Implementar las estrategias y acciones de marketing y fidelización de donantes corporativos, en coordinación con la Supervisora de Telemarketing y Fidelización en el marco de la estrategia y Plan de Marketing de Aldeas Infantiles SOS.
- Orientar y acompañar el trabajo del equipo asignado a la gestión de estrategias con empresas.
- Cumplir con las metas del Plan Estratégico de Empresas y monitorear el avance de los resultados de las estrategias consideradas.
- Llevar el registro y realizar el análisis de las necesidades o requerimientos de los donantes corporativos, así como velar por la respuesta a las mismas.
- Otras funciones que le sean asignadas por el Director de Recaudación de Fondos.

NUESTRO/A CANDIDATO/A IDEAL

- Bachiller en Administración, Marketing o Ingeniería Industrial.
- Diplomado o curso de especialización en recaudación o gestión comercial y/o ventas.
- 04 años de experiencia en programas, proyectos o empresas en labores de recaudación, gestión comercial y/o ventas.
- Conocimientos en Marketing y/o ventas.
- Conocimiento del idioma inglés a nivel intermedio en lectura, escritura y conversación.
- Manejo de Microsoft office a nivel intermedio.

QUE OFRECEMOS:

- Pertenecer a una organización internacional.
- Ingreso a planilla desde el primer día de labores.
- Capacitación constante.
- Beneficios internos propios de nuestra organización.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- Tipo de trabajo: Trabajo presencial.
- Modalidad: Full Time

OBSERVACIONES	<p>Protección de datos personales y enfoque de Derechos.</p> <p>A través de mi postulación autorizo a la organización el uso de mis datos personales con fines del presente proceso de selección, en el marco de la Ley de protección de datos personales.</p> <p>Nuestra actividad se rige bajo el marco del respeto a los derechos humanos y de la niñez, el cumplimiento, transparencia y la política nacional e internacional de protección infantil, por ello, nuestro proceso de selección incluye mecanismos orientados a velar por la seguridad, salud, protección y cuidado de nuestros participantes, niños, niñas, adolescentes y familias que atendemos, en el marco de derechos y la legislación nacional peruana.</p> <p>En concordancia con las normas laborales vigentes, contemplamos en nuestro proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal, la no discriminación de postulantes por origen de centro de formación, discapacidad, raza o género, nacionalidad, estado civil, u otro, de acuerdo a la LEY N° 26772. Además, promovemos la inclusión de personas con discapacidad según la Ley N° 29973.</p> <p>Aldeas Infantiles SOS Perú, no solicita ningún pago y/o abono, de dinero u otra especie, por participar en nuestros procesos de selección ni en ninguna etapa del mismo.</p>
CONTACTO	<p>Las personas interesadas pueden enviarnos su cv actualizado al correo seleccion.peru@aldeasinfantiles.org.pe</p> <p>Muchos éxitos.</p>